



CITTA' DI SANTENA

Provincia di Torino

Determinazione del Responsabile dei Servizi di Direzione e di Staff

N. 128	Data 5/05/2016	n. 30/Servizi di Direzione e di Staff
OGGETTO	Polizze assicurative comunali - Impegno di spesa anno 2016 -	

Responsabile del Servizio: LO PRESTI Avv. Guglielmo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti e richiamati i provvedimenti con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

Tenute presenti le disposizioni dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità, nonché del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Richiamato l'articolo 163, comma 3 del T.U.E.L. (DLgs 18/08/2000 n. 267) riguardante la gestione provvisoria del bilancio;

Ritenuto necessario e possibile adottare il provvedimento in oggetto per le seguenti motivazioni:

Vista la determinazione del responsabile del servizio n. 254 del 18/07/2011, con la quale a seguito effettuazione di gara con procedura aperta, è stato affidato alla società ASSIREIN spa, ora ASSITECA B.A. S.p.A, l'incarico di assistenza e consulenza nella fase di determinazione, gestione ed esecuzione dei contratti inerenti tutte le polizze assicurative del Comune di Santena per il periodo 01/08/2011 – 31/07/2014;

Richiamata la determinazione del servizio n. 199 del 21/05/2014, con la quale si è affidato alla società ASSITECA B.A. spa l'incarico di brokeraggio assicurativo per il periodo 01/08/2014 - 31/07/2017;

Considerato che per le polizze in essere è necessario provvedere ad impegnare in via preventiva le somme necessarie per consentire la prosecuzione della copertura dei relativi rischi, oltre che una liquidazione delle polizze nei tempi adeguati;

Ritenuto opportuno provvedere ad impegnare preventivamente le somme necessarie per consentire la prosecuzione della copertura dei relativi rischi, oltre che una liquidazione delle polizze nei tempi adeguati impegnando all'uopo la somma complessiva di € 116.000,00;

Visto l'art.183, comma 1, del D.Lgs.18 agosto 2000, n.267;

Tenute presenti le disposizioni dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità, nonché dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1. Di assumere, ai sensi dell'art.183 del TUEL così come corretto ed integrato dal D.Lgs.118/2011, a carico del PEG del Bilancio 2016 in corso di formazione, per i motivi in premessa indicati gli impegni individuati nel seguente prospetto, con esigibilità 2016:

codice	cap	oggetto	importo
0102110	1044	R.C. - Tutela Giudiziaria – Incendio"	€ 93.000,00
0103110	1044.2	Oneri per assicurazioni automezzi	€ 10.000,00
TOTALE			€ 103.000,00

2. A norma del Capo II della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento amministrativo, è l'Avv. Guglielmo LO PRESTI – Dirigente Servizi Amministrativi e Legali .
3. Il presente provvedimento avrà esecuzione dopo il visto di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs.n.267/2000.
5. Avverso la presente determinazione è ammessa, da parte dei soggetti legittimati e secondo le modalità stabilite dal D. Lgs. 02/07/2010 n. 104, proposizione di ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. Piemonte o – qualora ricorra il caso – proposizione di ricorso straordinario al Capo dello Stato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Guglielmo LO PRESTI

Il redattore CA	Il Responsabile del Centro di Costo CA
--------------------	---

VISTO DI ESECUTIVITA'

Visto: si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa retrodescritta,

- Assegnandola al Capitolo 01044 – Impegno 599 – Anno 2016;
- Assegnandola al Capitolo 10442 – Impegno 600 – Anno 2016;
- Assegnandola al Capitolo – Impegno – Anno 0000;
- Assegnandola al Capitolo – Impegno – Anno 0000;

- Rientrate nel Capitolo _____ Impegno _____ Anno _____
- Rientrate nel Capitolo _____ Impegno _____ Anno _____
- Rientrate nel Capitolo _____ Impegno _____ Anno _____

Dando esecutività al presente atto, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Data 12/05/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
(ZACCAGNINO Rag. M. A. Tecla)

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti di cui alla presente determinazione, e accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto, si autorizza l'emissione dei mandati di pagamento

- di complessivi € _____ a favore delle ditte creditrici attingendo dal cap. _____ di cui al PEG del bilancio del corrente esercizio finanziario in conto R.P. (impegno n. _____ del _____), previo accredito da parte dell'Istituto erogatore alla Tesoreria Comunale.
- di complessivi € _____ a favore delle persone attingendo dal cap. _____ di cui al PEG del bilancio del corrente esercizio finanziario in conto R.P. (impegno n. _____ del _____),

Data 12/05/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
(ZACCAGNINO Rag. M. A. Tecla)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 12/05/2016

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
(Catia Campaci)
